

Codice Etico

Missione

GMB SRL si impegna a fornire soluzioni di carpenteria metallica di alta qualità, rispettando l'ambiente e garantendo la sicurezza dei suoi dipendenti e clienti.

La sede legale, operativa e amministrativa è ubicata a Paruzzaro in Via Santa Eufemia 24/A. Con il presente Codice Etico, il GMB srl stabilisce i valori etici fondamentali a cui si ispira e le regole di condotta che intende seguire nell'esercizio della propria attività d'impresa.

A tali principi e regole dovranno attenersi tutti i dipendenti e tutti coloro che collaborano al perseguimento dei fini della società nell'ambito di rapporti contrattuali con la società medesima.

Tutti i destinatari devono attenersi a quanto indicato dal presente Codice Etico e segnalare eventuali violazioni di tale Codice alla Direzione non appena ne vengano a conoscenza tramite

l'indirizzo mail gmb@gmb-lavorazione-lamiere.com

Il codice etico è messo a disposizione delle Persone di GMB ed è inoltre consultabile sul sito internet.

Valori

- **Integrità:** Agiamo con onestà e coerenza, rispettando le leggi e le normative vigenti.
- **Eguaglianza, lotta alla discriminazione, rispetto dei diritti umani e libertà di associazione:** GMB ha una politica interna sui Diritti Umani conforme al quadro normativo nazionale ed internazionale che è a disposizione dei dipendenti e sul nostro sito
- **Qualità:** Ci impegniamo a mantenere gli standard più elevati nei nostri prodotti e servizi.
- **Innovazione:** Promuoviamo l'innovazione continua per migliorare i nostri processi e prodotti.
- **Sicurezza:** La sicurezza sul lavoro è la nostra priorità. Forniamo formazione e attrezzature adeguate per prevenire incidenti.
- **Rispetto per l'ambiente:** Minimizziamo l'impatto ambientale delle nostre attività attraverso pratiche sostenibili.
- **Impegno verso i Clienti**
 - Fornire prodotti e servizi che soddisfino o superino le aspettative dei clienti.
 - Mantenere una comunicazione trasparente e costruttiva con i clienti.



- **Impegno verso i Dipendenti**
 - Valorizzare e rispettare ogni dipendente, promuovendo un ambiente di lavoro inclusivo e non discriminatorio.
 - Supportare lo sviluppo professionale e personale dei dipendenti.
- **Impegno verso i Fornitori e Partner**
 - Selezionare fornitori e partner che condividano i nostri valori etici e di qualità.
 - Instaurare relazioni basate sulla fiducia reciproca e sul rispetto degli accordi.

Principi e le linee guida

1. Responsabilità Sociale

Contribuire positivamente alla comunità locale.

Agire responsabilmente nel contesto sociale ed economico in cui operiamo.

2. Anti-Corruzione e Antiriciclaggio

La nostra azienda adotta una politica di tolleranza zero nei confronti della corruzione e del riciclaggio di denaro. È vietato offrire, promettere, dare, accettare o ricevere qualsiasi forma di tangente o incentivo illecito. Tutte le operazioni finanziarie devono essere eseguite con trasparenza e nel pieno rispetto delle leggi vigenti.

3. Protezione dei Dati

La protezione dei dati personali e aziendali è di fondamentale importanza. Tutti i dipendenti devono trattare le informazioni personali e sensibili con la massima riservatezza e in conformità con le leggi sulla protezione dei dati. È obbligatorio adottare misure appropriate per prevenire accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione di dati personali.

4. Responsabilità Finanziaria

La nostra azienda si impegna a mantenere una gestione finanziaria responsabile e trasparente. Tutte le transazioni finanziarie devono essere registrate in modo accurato e veritiero. I dipendenti devono seguire rigorosamente le politiche aziendali per la gestione delle risorse finanziarie e garantire l'integrità delle registrazioni contabili.

5. Divulgazione delle Informazioni

È fondamentale garantire che tutte le comunicazioni interne ed esterne siano veritiere, accurate e complete. La divulgazione di informazioni deve avvenire nel rispetto delle leggi e delle normative applicabili. I dipendenti devono evitare la diffusione di informazioni false o fuorvianti che possano danneggiare la reputazione aziendale o indurre in errore i nostri stakeholder.

6. Concorrenza Leale e Antitrust

La nostra azienda sostiene e promuove la concorrenza leale. È vietato partecipare a pratiche anticoncorrenziali, come la fissazione dei prezzi, la manipolazione delle gare d'appalto o la



divisione dei mercati. Tutti i dipendenti devono rispettare le leggi antitrust e astenersi da comportamenti che possano ostacolare una concorrenza equa.

7. Conflitti di Interesse

I dipendenti devono evitare situazioni che possano portare a un conflitto di interessi, reale o percepito. Qualsiasi potenziale conflitto deve essere immediatamente comunicato ai superiori. Le decisioni aziendali devono essere prese nel migliore interesse della società, senza influenze personali o esterne.

8. Proprietà Intellettuale

Rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale e ci impegniamo a proteggere le nostre risorse intellettuali. I dipendenti devono rispettare i diritti di proprietà intellettuale di terzi e utilizzare i materiali protetti da copyright, brevetti, marchi e segreti commerciali solo in conformità con le leggi applicabili e le licenze pertinenti.

9. Controlli su Esportazioni e Sanzioni Economiche

La nostra azienda si impegna a rispettare tutte le leggi e regolamenti relativi ai controlli su esportazioni e sanzioni economiche. È vietato esportare beni, servizi o tecnologie verso paesi o entità soggette a restrizioni senza le necessarie autorizzazioni. I dipendenti devono essere consapevoli delle normative vigenti e seguire le procedure aziendali per garantire la conformità.

10. Segnalazione di Illeciti e Tutela contro le Ritorsioni

La nostra azienda incoraggia la segnalazione di comportamenti illeciti o sospetti in buona fede. I dipendenti che segnalano violazioni del Codice Etico o di altre normative aziendali sono protetti contro qualsiasi forma di ritorsione. Le segnalazioni devono essere trattate con riservatezza e indagate in modo appropriato.

11. Conclusione

Il rispetto di questo Codice Etico è essenziale per mantenere la fiducia dei nostri clienti, partner e della comunità. Ogni dipendente è responsabile di aderire a questi principi e di contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro etico e rispettoso. Eventuali violazioni del Codice saranno trattate con la massima serietà e potranno comportare azioni disciplinari, inclusa la risoluzione del rapporto di lavoro.

Ogni individuo associato alla nostra azienda è tenuto a leggere, comprendere e rispettare questo Codice

GMB SRL

GMB srl

20121 Milano – piazza Cavour, 3
Partita Iva – Codice Fiscale
IT08195890960
Capitale sociale: Euro 50.000 i.v.

Sede operativa :

28040 Paruzzaro (No) – via Santa Eufemia 24/a
Tel. +39 0322 538561 – fax +39 0322 538501
web: www.gmb-lavorazione-lamiere.com
e-mail : gmb@gmb-lavorazione-lamiere.com



